TANGAZO LA SERIKALI NA. 321 la tarehe 26/4/2024

SHERIA YA FEDHA YA SERIKALI ZA MITAA,

(SURA YA 290)

SHERIA NDOGO

(Imetengenezwa chini ya kifungu cha 16 (1))

SHERIA NDOGO YA ADA NA USHURU YA HALMASHAURI YA MANISPAA YA TABORA YA MWAKA 2024

Jina

1. Sheria Ndogo hii itajulikana kama Sheria Ndogo ya Ada na Ushuru ya Halmashauri ya Manispaa ya Tabora ya mwaka 2024.

Matumizi

2. Sheria Ndogo hii itatumika katika eneo lote la Halmashauri ya Manispaa ya Tabora.

Tafsiri

3. Katika Sheria Ndogo hii, isipokuwa kama muktadha utahitaji vinginevyo-

"ada" maana yake ni malipo yanayolipwa kwa Halmashauri kwa ajili ya vibali au leseni zinazotolewa na Halmashauri;

"Afisa Mwidhiniwa" maana yake ni afisa yeyote aliyeteuliwa na Mkurugenzi kwa lengo la kusimamia utekelezaji wa Sheria Ndogo hii;

"chombo cha usafiri" maana yake ni chombo chochote kinachotumika kusafirisha mtu, watu au mizigo kutoka sehemu moja kwenda nyingine isipokuwa baiskeli, mkokoteni au wanyama wanaotumika kusafirisha watu au mizigo;

"Halmashauri" maana yake ni Halmashauri ya Manispaa ya

Tabora;

Sura ya 212

"kampuni" maana yake ni taasisi iliyosajiliwa chini ya Sheria ya Kampuni;

"kibali" maana yake ni idhini au ruhusa ya maandishi inayotolewa na Halmashauri;

"machinjio" maana yake ni sehemu iliyotengwa na Halmashauri kwa ajili ya kuchinjia wanyama na kuanika ngozi;

"madini ya ujenzi" maana yake ni tarazo, moramu, udongo, kifusi, kokoto, mawe, mchanga, chokaa na madini mengine yanayotumika katika ujenzi;

"matangazo ya biashara" yanajumuisha ishara, alama, maneno au kitu chochote chenye kuashiria kuijulisha jamii juu ya uwepo wa shughuli za kuuza na kununua;

"Mkurugenzi" maana yake ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Tabora au afisa yeyote aliyeteuliwa kutekeleza majukumu ya Mkurugenzi;

"mnada" maana yake ni sehemu iliyotengwa na Halmashauri kwa ajili ya kuendesha shughuli za kuuza na kununua mifugo na bidhaa;

"soko" maana yake ni eneo lililotengwa na linalomilikiwa na Halmashauri kwa matumizi ya soko;

"stendi" maana yake ni eneo maalumu lililotengwa au kujengwa na Halmashauri kwa ajili ya kupakia na kushusha abiria au mizigo:

"usajili wa vyombo vya usafiri" maana yake ni utaratibu uliowekwa na Halmashauri wa kuorodhesha na kutambua idadi ya vyombo vya usafiri vinavyofanya biashara ndani ya mamlaka ya Halmashauri;

"ushuru" maana yake ni tozo inayotozwa na Halmashauri kwa shughuli au huduma mbalimbali zinazofanywa katika eneo la Halmashauri; na

"wakala" maana yake ni mtu binafsi, kikundi, taasisi au kampuni iliyoteuliwa kukusanya ushuru kwa niaba ya Halmashsuri chini ya Sheria Ndogo hii.

Utozaji wa ada au ushuru

4.-(1) Halmashauri itatoza ada au ushuru kwa ajili ya vibali, leseni na huduma mbalimbali zinazotolewa na

Halmashauri kwa kuzingatia viwango vilivyoanishwa katika Jedwali la Kwanza.

(2) Kwa kuzingatia masharti ya kanuni ndogo ya (1), ushuru unaotozwa chini ya Sheria Ndogo hii utalipwa kwa Halmashauri au wakala wa Halmashauri kwa kadri Halmashauri itakavyoelekeza au kama ulivyoainishwa kwenye Jedwali la Kwanza.

(3) Malipo ya ada au ushuru yatalipwa kabla au wakati wa kupokea huduma inayotozwa ada au ushuru chini ya Sheria Ndogo hii.

(4) Malipo ya ada au ushuru yatafanyika kila siku au kwa mwezi au kwa namna yoyote itakayokubalika kulingana na makubaliano yatakayowekwa kati ya Halmashauri na mlipa ada au ushuru.

(5) Malipo ya ada au ushuru kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii yatalipwa kwa Halmashauri au wakala na kutolewa stakabadhi ya kielektroniki ya Halmashauri kama kielelezo cha malipo yaliyofanyika.

Wajibu wa kulipa ada au ushuru

5. Mtu anayestahili kulipa ada au ushuru kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii atatakiwa kulipa ada au ushuru huo kwa kuzingatia viwango vilivyoainishwa katika Sheria Ndogo hii.

Muda wa kukusanya ada au ushuru

6.-(1) Muda wa kukusanya ada au ushuru utakuwa ni kuanzia saa kumi na mbili asubuhi hadi saa kumi na mbili kamili jioni.

(2) Bila kuathiri masharti ya kanuni ndogo ya (1), afisa aliyeidhinishwa au wakala kwa kibali maalumu kutoka kwa Mkurugenzi anaweza kukusanya ada au ushuru baada ya muda ulioainishwa.

Ukusanyaji wa madeni

7.-(1) Halmashauri inaweza kukusanya ada au ushuru kwa njia ya Mahakama endapo mtu, kikundi, taasisi au kampuni itakuwa imeshindwa kulipa ada au ushuru kwa muda uliokubaliwa.

(2) Bila kuathiri masharti ya kanuni ndogo ya (1), Halmashauri inaweza kukusanya madeni ya ushuru kwa njia ya kukamata au kushikilia mali za mdaiwa zinazohamishika

zenye thamani sawa na deni la ushuru pamoja na gharama za kukamata.

(3) Baada ya kipindi cha siku thelathini kupita tangu kukamatwa kwa mali za mdaiwa, Halmashauri itakuwa na mamlaka ya kuziuza kwa njia ya mnada baada ya kupata idhini ya Mahakama.

(4) Endapo mali zilizokamatwa zinaweza kuharibika kwa haraka, Halmashauri itakuwa na mamlaka ya kuziuza kabla hazijaharibika baada ya kupata idhini ya Mahakama.

(5) Bila kuathiri masharti ya kanuni ndogo ya (3) na (4), Mkurugenzi atatoa taarifa ya siku saba kabla ya kuuza mali iliyokamatwa kwa mdaiwa na umma kuhusu kusudio la kuuza mali hizo.

(6) Halmashauri ya Manispaa ya Tabora haitawajibika kwa hasara yoyote itakayotokea wakati wa kukusanya madeni au kwa mali itakayokamatwa au kushikiliwa na Halmashauri, isipokuwa kama hasara hiyo itakuwa imesababishwa kwa uzembe wa watumishi wa Halmashauri au wakala.

Uteuzi wa wakala

8.-(1) Halmashauri itakuwa na mamlaka ya kuteua wakala kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii, kukusanya ada au ushuru kwa niaba yake.

(2) Wakala aliyeteuliwa kwa mujibu wa kanuni ndogo ya (1) atakuwa na wajibu wa-

(a) kukusanya na kupokea ada au ushuru kwa niaba ya Halmashauri katika eneo alilopangiwa na kwa viwango vilivyoainishwa katika Sheria Ndogo hii; na

(b) kukusanya ada au ushuru kwa kutumia mfumo wa kielektroniki na kuwasilisha makusanyo yote kwa kuzingatia masharti ya mkataba wa uwakala alioingia na Halmashauri.

Mamlaka ya afisa aliyeidhinishwa

9. Bila kuathiri masharti mengine ya Sheria Ndogo hii, afisa aliyeidhinishwa anaweza kuingia katika eneo, jengo au chombo cha usafiri kuanzia saa kumi na mbili kamili asubuhi hadi saa kumi na mbili kamili jioni kwa nia ya kukusanya ada au ushuru, kufanya tathmini au kufanya jambo lolote

linalohusu ada, ushuru, leseni au kibali kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii.

Makosa

10. Mtu yeyote atakuwa anatenda kosa endapo-

(a) atashindwa kulipa ada au ushuru kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii;
(b) atamshawishi mtu au kundi la watu kukwepa au kukataa kulipa ada au ushuru;
(c) atamzuia Mkurugenzi, afisa aliyeishinishwa au wakala kutekeleza majukumu yake kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii;
(d) atatoa taarifa za uongo kwa Halmashauri au wakala kuhusu huduma zinazohitaji kulipiwa ada au ushuru;
(e) atashindwa kuweka kumbukumbu, vitabu, hesabu au maelezo yoyote yatakayohitajika na Halmashauri;
(f) atadharau, atakaidi au kukataa kulipa ada au ushuru au kutekeleza agizo lolote alilopewa na Halmashauri kuhusiana na ulipaji wa ada au ushuru chini ya Sheria Ndogo hii; au
(g) atatengeneza, atatayarisha au ataidhinisha utengenezaji au utunzaji wa nyaraka za uongo kwa nia ya kujipatia manufaa yatokanayo na ukusanyaji wa ada au ushuru ndani ya Halmashauri.

Adhabu

11. Mtu akitiwa hatiani kwa kutenda kosa kinyume cha Sheria Ndogo hii atawajibika kulipa faini ya kiasi kisichopungua shilingi laki mbili na kisichozidi shilingi milioni moja au kifungo kisichopungua miezi kumi na mbili na kisichozidi miezi ishirini na nne au vyote kwa pamoja.

Kufifilisha kosa

12. Mkurugenzi atakuwa na uwezo wa kufifilisha kosa kwa kumtoza mtu yeyote aliyetenda kosa chini ya Sheria Ndogo hii kiasi cha shilingi laki mbili endapo mkosaji atakiri kosa na kulipa ada au ushuru unaodaiwa na kuwa tayari kujaza fomu maalumu iliyoainishwa katika Jedwali la Pili.

Kufuta TS. Na 359 la 2015

13. Sheria Ndogo ya Ada na Ushuru ya Halmashauri ya Manispaa ya Tabora ya 2015 imefutwa.

JEDWALI LA KWANZA

(Limetegenezwa chini ya kanuni ya 4(1))

1. ADA YA VIBALI VYA UJENZI

Namba	Aina	Kiwango (Shilingi)
1.	Majengo ya Makazi	400 Kwa kila mita ya mraba
2.	Majengo ya Biashara	1,000 kwa kila mita ya mraba
3.	Kituo cha Mafuta	2,000,000/=
5.	Taasisi, Makanisa au msikiti, shule binafsi	1,000 kwa kila mita moja ya mraba
6.	Viwanda	1,000 kwa kila mita moja ya mraba
7.	Kuongeza jengo	Asilimia 50 ya gharama za kibali cha awali
8.	Kubadili jengo	Asilimia 50 ya gharama za kibali cha awali
9.	Mnara (installation fee)	2,000,000/=
10.	Kupangisha Ardhi kwa matumizi ya minara ya mawasiliano	500,000/= kwa mwezi
11.	Ujenzi wa uzio wa muda	500/= kwa kila mita moja kwa muda wa

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

		miezi 12
12.	Ujenzi wa uzio wa kudumu (makazi)	800/= kwa kila mita moja
13.	Ujenzi wa uzio wa kudumu (biashara)	1,000/= kwa kila mita moja
14.	Maombi ya uwekaji wa bango (installation fee)	5,000/= kwa kila futi moja ya ujazo kwa mwaka
15.	Pango la kutumia eneo la barabara (Buffer zone) kwa majengo yasiyo ya kudumu	3,000 kwa kila mita moja ya Mraba kwa kila mwezi
16.	Kupangisha maeneo ya wazi (open spaces) kwa majengo yasiyo ya kudumu na yanayohamishika	Tsh.4,000/= kwa kila mita moja ya mraba kwa kila mwezi
17.	Ada ya ukaguzi wa hatua za ujenzi	20,000 kwa hatua zote za ujenzi

2. ADA YA KUANDAA MICHORO YA MIPANGOMIJI

Namba	Aina ya mchoro	Gharama (Shilingi)
1.	Kuandaa mchoro mpya (neighbourhood)	Asilimia 5 ya gharama ya kuandaa mchoro
2.	Kuandaa mchoro wa urasimishaji	Asilimia 5 ya gharama ya kuandaa mchoro
3.	Kurekebisha mchoro	100,000 kwa kila kiwanja

3. ADA NA VIBALI VYA KUBADILISHA MATUMIZI YA ARDHI.

Namba	Matumizi	Matumizi yanayoombwa	Kiwango (shilingi)

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

1.	Makazi pekee	Makazi na biashara	150,000/=
2 .	Makazi pekee	Makazi zaidi ya moja (apartment)	200,000/=
3 .	Makazi pekee	Shule,Hosteli,Zahanati na huduma nyinginezo za jamii	250,000/=
4 .	Makazi pekee	Hoteli	200,000/=
5 .	Makazi, biashara , makazi na biashara	Kituo cha mafuta	500,000/=
6 .	Makazi na biashara	(Maduka makubwa) Super Market/Shooping Mall	300,000/=
7 .	Makazi pekee	Viwanda	200,000/=
8 .	Makazi pekee	Ghala (Yard/Godown)	200,000/=
9 .	Biashara	Makazi	100,000/=
10.	Ada ya uhakiki wa umiliki kiwanja au shamba (Official Search)	Matumizi yoyote	50,000/= kwa kila kiwanja

4. ADA YA KUFANYA UTHAMINI

Namba	Aina ya matumizi ya kiwanja	Kiasi kwa kila kiwanja
1.	Makazi Pekee	100,000/=
2.	Makazi na Biashara	150,000/=
3.	Biashara pekee	200,000/=

5. ADA YA KUFANYA UPIMAJI ARDHI

Namba	Aina Ya Matumizi Ya Kiwanja	Kiasi Kwa Kila Mita Ya Mraba
1.	Makazi Pekee	400/=
2.	Makazi na Biashara	500/=
3.	Biashara pekee	600/=
4.	Kuomba kuhakikiwa mipaka ya kiwanja	50,000/= kwa kila kiwanja

6. ADA YA UPIMAJI WA AFYA

Namba	Ada husika	Kiwango cha Ada.
1.	Fomu ya maombi ya kupima afya kwa watumishi wa hoteli, mama/baba lishe, nyumba za kulala wageni, sehemu za vinywaji bucha na maduka ya vyakula na vinywaji.	5,000/= kila baada ya miezi sita

7. USHURU WA MACHINJIO

Namba	Aina ya Mnyama	Kiwango cha Ushuru.	Idadi
1.	Ng'ombe	5,000/=	Kwa kila mnyama
2.	Mbuzi, kondoo	2,000/=	Kwa kila mnyama
3.	Nguruwe	5.000/=	Kwa kila nguruwe

4.	Kuku/bata/bata mzinga/kanga	500	Kwa kila mmoja
5.	Ngozi za Wanyama; (a) Ng’ombe/punda (b) Mbuzi/ kondo	 500/= 300/=	 Kwa kila ng’ombe/punda Kwa kila mbuzi/kondoo

8. ADA YA KULAZA MIFUGO INAYOZURULA

Namba	Mfugo	Kiwango Ushuru	Idadi
1.	Ng’ombe, Punda	5,000/=	Kwa kila mfugo mmoja kwa siku moja.
2.	Mbuzi, kondoo	2,500/=	Kila mbuzi au kondoo mmoja kwa siku moja
3.	Nguruwe	5,000/=	Kila nguruwe mmoja kwa siku moja

9. ADA NA USHURU WA KURUHUSU KUINGIZA WANYAMA NA NYAMA ILIYOCHINJWA NJE YA HALMASHAURI

Namba	Aina	Kiwango cha Ushuru	Idadi
1.	Kuingiza nyama yoyote	5,000	Kwa kila mfugo
2.	Kuingiza Ng’ombe, Farasi na punda ambaye hajalipiwa kibali	10,000/=	Kwa kila mfugo
3.	Kuingiza Nguruwe	5,000/=	Kwa kila mfugo

4.	Mbuzi/Kondoo	3000/=	Kwa kila mfugo.

10. ADA YA UKAGUZI WA MAZAO MENGINE YA MIFUGO.

Namba	Aina ya zao	Kiasi cha ushuru
1.	Maziwa ya Ng'ombe na Mbuzi	25/= kwa kila Lita moja
2.	Ngozi aina zote	200/= kwa kila moja
3.	Kwato za wanyama	500/= kwa kila kilo moja
4.	Pembe za wanyama	500/= kwa kila kilo moja

11. ADA YA HUDUMA NYINGINE ZINAZOHUSU MIFUGO

Namba	Aina ya huduma	Kiwango (Tshs)
1.	Ada ya kuanzisha josho la mifugo.	50,000/= kwa kila josho kwa mwaka
2.	Kuchanja wanyama	Kwa mujibu wa mongozo wa Serikali
3.	Ada ya machinjio binafsi	100,000 kwa mwaka

12. USHURU WA MADINI YA UJENZI

Namba	Aina ya madini	Kiwango cha Ushuru
1 .	Mchanga	1,000/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

2 .	Kokoto	1,800/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
3 .	Mawe	1,800/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
4.	Udongo	1,000/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
5.	Molam/changalawe	1,800/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
6.	Vumbi la kokoto	2,000/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
7.	Tofali	1,800/= Kwa kila mita moja ya ujazo (M^3)
8.	Chokaa	500/= Kwa kilo 25

13. USHURU WA KUPAKIA NA KUSHUSHA MAZAO NA BIDHAA MBALIMBALI

Namba	Aina ya bidhaa	Gari ujazo (ukubwa wa tani)	Gharama za ushuru
1.	Bidhaa za Ujenzi	Tani 1 hadi Tani 5.9	5,000/=
		Tani 6 hadi Tani 10.9	10,000/=
		Tani 11hadi 15.9	15,000/=
		Tani 15 na zaidi.	25,000/=
2.	Bidhaa za chakula	Tani 1 hadi Tani 5.9	5,000/=
		Tani 6 hadi Tani 10.9	10,000/=
		Tani 11hadi 15.9	15,000/=
		Tani 15 na zaidi.	25,000/=

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

3.	Bidhaa za vinywaji (beverages)	Tani 1 hadi Tani 5.9	5,000/=
		Tani 6 hadi Tani 10.9	10,000/=
		Tani 11hadi 15.9	15,000/=
		Tani 15 na zaidi.	25,000/=
4.	Bidhaa za matumizi ya nyumbani	Tani 1 hadi Tani 5.9	5,000/=
		Tani 6 hadi Tani 10.9	10,000/=
		Tani 11hadi 15.9	15,000/=
		Tani 15 na zaidi.	25,000/=
5.	Vifaa vinavyotumia umeme	Tani 1 hadi Tani 5.9	5,000/=
		Tani 6 hadi Tani 10.9	10,000/=
		Tani 11hadi 15.9	15,000/=
		Tani 15 na zaidi.	25,000/=
6.	Bidhaa za Mafuta ya magari, mitambo na gesi	Tani 1 hadi tani 6.9	10,000/=
		Tani 7 hadi tani 15	20,000/=
		Zaidi ya Tani 15	30,000/=
7.	Vyuma Chakavu	Tani 1-5.9	5,000/=
		Tani 6-10.9	10,000/=
		Tani 11-15.9	15,000/=

		Tani 16 na Zaidi	25,000/=
8.	Mazao Mchanganyiko ya Kilimo	Tani 1-5.9	5,000/=
		Tani 6-10.9	10,000/=
		Tani 11-15.9	15,000/=
		Tani 16 na Zaidi	25,000/=
9.	Mazao ya Maliasili	Tani 1-5.9	5,000/=
		Tani 6-10.9	10,000/=
		Tani 11-15.9	15,000/=
		Tani 16 na Zaidi	25,000/=
10.	Bidhaa, mazao ya kilimo na maliasili na	Gunia	1000
		Tenga	1000
		Dumu/ndoo la lita 20	500
		Box	500

14. USHURU WA VYOMBO VYA USAFIRI KATIKA STENDI ZA MABASI NA DALADALA.

Namba	Aina ya Gari/huduma	Kiwango cha Ushuru
1.	Abiria 1-18	2,000/=kwa kila safari
2.	Abiria 1-42	4,000/=kwa kila safari
3.	Abiria 1 -52 au zaidi.	5,000/= kwa kila safari
4.	Gari binafsi	1000 kwa siku

5.	Taxi	500 kwa siku
6.	Bajaji	500 kwa siku
7.	Pikipiki	500 kwa siku
8.	Ada ya matangazo	2,000 kwa kila chombo cha usafiri kwa siku
9.	Kulaza chombo cha usafiri	5,000/= kwa siku kwa kila chombo cha usafiri
10.	Kuingia stendi kwa asiye na tiketi	300 kwa kila mtu kwa safari

15. USHURU WA KUPAKI GARI KATIKA MAENEO YALIYOAINISHWA

Namba.	Uwezo wa gari	Kiasi kwa siku	Kiasi kwa saa 1
1.	Tani 3 hadi tani 6	2,000/=	1,000
2.	Tani 7 hadi tani 14	5,000/=	2,000
3.	Tani 15 hadi tani 30	8,000/=	4,000
4.	Zaidi ya tani 30	10,000/=	5,000
5.	Gari ndogo chini ya tani 3	1,000/=	500

16. USHURU WA VYOO VYA UMMA

Namba	aina ya huduma	Kiasi
1.	haja ndogo	300/=

2.	haja kubwa	300/=
3.	Kuoga (Full package)	1,500/=

17. ADA YA KUPANGISHA VYUMBA VYA KULALA WAGENI NA NYUMBA BINAFSI

Namba	Aina ya Huduma	Kiasi kwa Siku
1.	Vyumba vikubwa	Kwa bei ya soko
2.	Vyumba vya kawaida	Kwa bei ya soko
3.	Nyumba binafsi zilizopangishwa kwa raia wa Tanzania	5% ya kodi ya upangishaji
4.	Nyumba binafsi zilizopangishwa kwa raia wa kigeni	10% ya kodi ya upangishaji

18. ADA YA KUPANGISHA NA KUKODISHA MALI ZA HALMASHAURI

Namba	Aina ya pango	Ada ya Pango
1.	Nyumba ya kuishi	Kwa bei ya soko
2.	Ukumbi wa Halmashauri (HQ)	Tsh. 700,000 kwa siku
3.	Ukumbi nyingine za Halmashauri	Tsh. 200,000 kwa siku
4.	Vibanda vya biashara	Kwa mujibu wa mkataba
5.	Vyumba vya ofisi	Kwa mujibu wa mkataba
6.	Magari ya Halmashaur	Kwa mujibu wa mkataba
7.	Mitambo	Kwa mujibu wa mkataba

8.	Vifaa vya upimaji wa ardhi	Kwa mujibu wa mkataba

19. ADA ZA VIBALI VYA MICHEZO, UTAMADUNI NA SANAA.

Namba	aina ya burudani/mchezo	ada/ushuru (Shilingi)	muda
1.	Kibali cha Tamasha; Lisilo na kiingilio	50,000/=	Ada zote ni kwa siku.
	Lenye kiingilio	150,000/=	
	Lenye kiingilio na matangazo	200,000/=	
2.	Usajili wa vikundi vya Sanaa	50,000/=	Kwa usajili.
3.	Kibali cha kongamano	50,000=	Kwa siku
4.	Usajili wa vibanda vya kuonesha filamu (movie), mpira au vyote kwa pamoja	100,000/=	Kwa Mwaka
5.	Kibali cha kuweka mashine / Michezo ya Kubahatisha (bonanza)	100,000/=	Kwa kila mashine kwa miezi sita (6)
6.	Kibali cha Mchezo wa pool table	50,000/=	Kwa kila mashine/meza kwa Mwaka
7.	Kibali cha tamasha la maonesho (biashara)	20,000/=	Kwa siku
8.	Kibali cha bahati nasibu ndogo ndogo (fete)	20,000/=	Kwa siku katika eneo moja

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

9.	Mshehereshaji	10,000/=	Kwa tukio
10.	Mpambaji wa ukumbi wa burudani (harusi, sherehe za jikoni, sherehe za kuaga binti na nyinginezo)	10,000/=	Kwa tukio
11.	Mtoa burudani (DJ)	15,000/=	Kwa tukio
12.	Kumbi mbalimbali za sherehe, burudani, mikutano, kongamano na matukio mbalimbali	20,000/=	Kwa tukio moja kwa siku
13.	Mpishi wa vyakula kwenye matukio ya mikutano, burudani na sherehe mbalimbali	10,000/=	Kwa tukio moja kwa siku.
14.	Picha jongevu na mnato	10,000/=	Kwa tukio moja kwa siku
15.	Mnada wa hadhara	50,000/=	Kwa tukio moja kwa siku.
16.	Sherehe za Harusi za ukumbini	50,000/=	Kwa tukio moja kwa siku
17.	Sherehe za Harusi za nyumbani	20,000/=	Kwa tukio moja kwa siku
18.	Ada ya Matangazo ya biashara na promosheni	100,000/=	Kwa siku moja.
19.	Ada ya Matangazo yasiyo ya biashara	50,000/=	Kwa siku moja.
20.	Kukodi kiwanja cha michezo	30,000/=	Kwa siku Moja.
21.	Kuuza bidhaa/ kutoa huduma kwenye matukio ya	20,000/=	Kwa tukio moja kwa siku

	Mikutano, Burudani na sherehe mbalimbali.		
22.	Kibali cha Mganga wa jadi	500,000/=	Kwa mwaka
23.	Kuuza dawa za asili	10,000/=	Kwa mwezi
24.	Ada ya salon ya kike ya kiwango cha juu	200,000/=	Kwa mwaka
	Ada ya salon ya kike ya kiwango cha kati	100,000/=	Kwa mwaka
	Ada ya salon ya kike ya kiango cha chini	50,000/=	Kwa mwaka
25.	Ada ya salon ya kiume ya kiwango cha juu	100,000/=	Kwa mwaka
	Ada ya salon ya kiume ya kiwango cha kati	50,000/=	Kwa mwaka
	Ada ya salon ya kiume ya kiango cha chini	20,000/=	Kwa mwaka
26.	Kibali cha ngoma za asili	10,000/=	Kwa tukio
27.	Kibali cha kupiga muziki (disco) la kiingilio	30,000/=	Kwa tukio
28.	Kibali cha matangazo ya biashara kwa kutumia kipaza sauti	5,000/=	Kwa mwezi
29.	Kuingiza/kurusha miziki	10,000/=	Kwa mwezi

20. ADA YA HUDUMA ZA MZANI

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

Namba	Huduma	kiasi cha ada (Shilingi)
1.	Kupima uzito wa gari zaidi ya tani 21	15,000/=
2.	Gari lenye uzito wa kati ya tan 11 -20	10,000/=
3.	Gari lenye uzito kati ya tan 0 hadi tan 10	7,000/=

21. USHURU WA KITUO CHA KUOSHA VYOMBO VYA USAFIRI

Namba	Eneo kilipo kituo	Kiasi
1.	Ada ya maombi ya kibali cha kuanzisha kituo cha kuoshea magari (car wash)	100,000/= kwa maeneo ya Kata za Mpera, Ipuli, Cheyo, Kitete, Mbugani, Ng'ambo, Kidongo Chekundu, Mwinyi, Kanyeye, Chemchem, Mapambano, Kiloleni, Gongoni, Isevya, Mtendeni na Tambukaleli
		50,000/= kwa maeneo ya Kata zinazobakia

22. USHURU WA VIWANDA VYA TOFALI

Namba	Aina ya tozo	Kiwango cha tozo
1.	Ada ya maombi ya kibali cha kuanzisha kiwanda cha kutengeneza tofali na tofali za mapambo kwa ajili ya biashara	100,000/= kwa mkupuo

23. USHURU WA KITUO CHA KUTENGENEZA SAMANI

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

Namba	Aina ya Tozo	Kiwango cha Tozo
1.	Ada ya maombi ya kibali cha kuanzisha karakana ya kutengeneza samani	50,000/= kwa mwaka
2.	Ushuru wa samani	5% ya bei ya soko

24. USHURU WA MAZAO YA MALIASILI

Namba	Aina ya zao	Kiwango cha Tozo
1.	Mkaa	2,000/= kwa gunia
2.	Kuni	1,000/= kwa mita moja ya ujazo (M^3)
3.	Mbao	5% ya bei ya kununulia kwa kila ubao
4.	Asali	2,000/= kwa chombo chenye ujanzo wa lita 20
5.	Nta	500/= kwa kilo
6.	Mabanzi	300/= kwa banzi
7.	Nguzo (aina zote)	500/= kwa nguzo
8.	Gogo	2,000/= kwa kila gogo
9.	Fito	1,000/= kwa mzigo mmoja
11.	Chenga za Mkaa	1,000/= kwa gunia

25. USHURU WA MAZAO MCHANGANYIKO

Namba	aina ya mazao	ushuru (Shilingi)
1.	Mazao ya chakula	Asilimia 3% ya bei ya kununulia kwa ujazo unaozidi tani moja
2 2.	Mazao ya biashara	Asilimia 3% ya bei ya kununulia kwa ujazo unaozidi tani moja
3.	Ushuru wa mashudu, pumba na mabaki ya mazao	1,000/= kwa gunia
4.	Ushuru wa matunda mchanganyiko	1,000/= kwa tenga moja

26. USHURU WA GEREJI

Namba	Aina ya Tozo	Kiwango cha tozo
1.	Ada ya maombi ya kibali cha kuanzisha gereji ya magari	50,000/= kwa mkupuo kwa eneo moja
2.	Ada ya kuanzisha gereji ya pikipiki	25,000 kwa mkupuo kwa eneo moja
3.	Ushuru wa gereji za pikipiki	10,000/= kwa mwezi

27. USHURU WA CHUMA CHAKAVU

Namba	Aina ya Tozo	Kiwango cha tozo
1.	Ada ya maombi ya kibali cha kuanzisha/ kuhuisha kituo cha kununulia chuma chakavu	50,000/= kwa mkupuo kwa eneo moja kwa mwaka

2.	Gari lenye ukubwa wa tani 3 hadi 5	30,000/= kwa gari kwa tripu
3.	Gari lenye ukubwa wa zaidi ya tani 5	50,000/= kwa gari kwa tripu

28. ADA YA USAJILI WA KIKUNDI CHA KIJAMII (CBO)

Namba	Aina ya tozo	Kiwango cha tozo
1.	Ada ya usajili	20,000/= kiwa mkupuo mmoja
2.	Ada ya kikundi	20,000/= kwa mwaka

29. USHURU WA SAMAKI, DAGAA NA MAZAO MENGINE YA MAJINI

Namba	Aina ya zao	Kiasi kwa tenga/ndoo moja (Shilingi)
1.	Samaki wabichi	1000
2.	Samaki wakavu	1000
3.	Dagaa wakavu/gunia	1000
4.	Furu	1000
5.	Dagaa wabichi	1000
6.	Uduvi	1000
7.	Konokono	1000
8.	Mazao mengine ya ziwani au bwawa au mito au malambo	20

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

30. ADA YA KUSAJILI VYOMBO VYA MOTO VINAVYOTOA HUDUMA

Namba.	Ujazo wa chombo	Kiasi cha tozo
1.	Pikipiki za magurudumu mawili	5,000/= kwa mwaka
2.	Pikipiki za magurudumu matatu za abiria	10,000/= kwa mwaka
3.	Pikipiki za magurudumu matatu za mizigo	10,000/= kwa mwaka
4.	Taxi za kubeba abiria	15,000/= kwa mwaka
5.	Magari ya mizigo chini ya tani 3	20,000/= kwa mwaka
6.	Magari ya mizigo zaidi ya tani 3	30,000/= kwa mwaka
7.	Ada ya usajili wa egesho la pikipiki za magurudumu mawili	50,000/= kwa kila egesho kwa mwaka
8.	Ada ya usajili wa egesho la pikipiki za magurudumu matatu	100,000/= kwa kila egesho kwa mwaka

31. USHURU WA KUINGIZA BIDHAA SOKONI

Namba	Aina ya bidhaa	Ushuru kwa Siku (Shilingi).	Kipimo
1.	Nafaka	1,000.00	Kwa gunia
2.	Vitunguu	1,000.00	Kwa gunia
3.	Nyanya	1,000.00	Kwa tenga
4.	Dagaa	1,500.00	Kwa gunia
5.	Viazi mviringo	1,000.00	Kwa gunia

6.	viazi vitamu	1,000.00	Kwa gunia
7.	Matunda	1000.00	Kwa tenga au gunia
8.	Samaki	3,000.00	Kwa tenga
9.	Wauza ndizi	1,000.00	Kwa mkungu
10.	Mihogo	1,000.00	Kwa gunia
11.	Wauza alizeti	1,000.00	Kwa gunia
12.	Wauza miwa	5,000.00	Kwa lori tani
13.	Viuongo vya mboga	1,000.00	Kwa tenga
14.	Wauza pumba za nafaka	500.00	Kwa gunia
15.	Wauza kabichi	5,000.00	Kwa tani
16.	Bidhaa nyinginezo	1,000.00	kwa gunia

32. USHURU WA SOKO

Namba	Aina ya tozo	Kiasi cha tozo
1.	Ushuru wa kupangisha kizimba	15,000 kwa mwezi
2.	Kizimba cha kuku	20,000/= kwa mwezi
3.	Ushuru wa mama/baba lishe	10,000 kwa mwezi

33. ADA YA MAOMBI YA ZABUNI MBALIMBALI ZA HALMASHAURI

Namba	Aina ya chanzo	Kiasi (Shilingi)

Tangazo La Serikali Na. 321 (Linaendelea)

1.	Ukusanyaji wa mapato	100,000/=
2.	Ujenzi wa barabara	100,000/=
3.	Ukusanyaji na uondoshaji wa taka ngumu	100,000/=
4.	Kukarabati na kujenga maduka Vioski na vizimba vya umma	100,000/=
5.	Kurekebisha mali za Halmashauri (magari na majengo)	100,000/=
6.	Ukaguzi na upimaji wa viwanja.	100,000/=
7.	Uendeshaji vyoo vya umma	100,000/=
8.	Uendeshaji wa vioski vya Halmashauri	100,000/=
9.	Huduma elekezi / mshauri (Consultancy services)	100,000/=
10.	Upangishaji Maduka / Vizimba	50,000/=
11.	Ujenzi wa majengo	100,000/=
12.	Huduma zisizohitaji ushauri wa kitaalamu (non-consultancy services)	100,000/=
13.	Maeneo mengine ambayo hayajatajwa	100,000/=

JEDWALI LA PILI

(Limetegenezwa chini ya kanuni ya 12)

FOMU YA KUKIRI NA KUFIFILISHA KOSA

Mimi ....…………………………………. nakiri KWA HIARI YANGU MWENYEWE mbele ya ………………………………. ambaye ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Tabora, kwamba mnamo tarehe ………… ya mwezi…………. Mwaka ……… nilitenda kosa la kukiuka masharti ya kanuni ya ……………cha Sheria Ndogo ya Ada na Ushuru ya Halmashauri ya Manispaa ya Tabora ya Mwaka 2024.

Kwa Mamlaka aliyopewa Mkurugenzi wa Halmashauri, niko tayari kulipa kiasi cha ada au ushuru ninaodaiwa pamoja na faini.

NATHIBITISHA KWAMBA MAELEZO HAPO JUU NI YA KWELI NA NIMEYATOA MIMI MWENYEWE KWA HIARI YANGU KADRI YA UFAHAMU WANGU.

Leo tarehe …………………..ya Mwezi …………… Mwaka …………………

Jina: ……………………………...
Saini: …………………………….
MBELE YANGU:
Jina: ……………………………………
Wadhifa: ……………………………….
Saini: …………………………………..
Tarehe: ………………………………...

Lakari ya Halmashauri ya Manispaa ya Tabora imegongwa kwenye Sheria Ndogo hii kufutia Azimio lililopitishwa katika Mkutano wa Baraza la Madiwani la Halmashauri ya Manispaa ya Tabora uliofanyika tarehe 12 mwezi 05 Mwaka 2023 na kushuhudiwa lakari hiyo ikigongwa mbele ya;-

ELIAS MAHWAGO KAYANDABILA
Mkurugenzi wa Manispaa
Halmashauri ya Manispaa ya Tabora

MHE. RAMADHANI S. KAPELA
Mstahiki Meya

Halmashauri ya Manispaa Tabora

NAKUBALI

L.S

Dodoma,
20 Februari, 2024

MOHAMED OMARY MCHENGERWA (MB)
Waziri wa Nchi- Ofisi ya Rais
(Tawala za Mikoa na Serikali za Mitaa)